

**GOVERNMENT OF PUDUCHERRY
PLANNING AND RESEARCH DEPARTMENT**

(G.O. Ms. No. 12/PRD/UID/2017, Puducherry, dated 19th January 2017)

ORDER

The Chief Secretary-cum-Chairman, State UID Implementation Committee is pleased to notify the fixation of charges payable to the Permanent Enrolment Centres (PECs)/Village Level Entrepreneurs (VLEs) for their services relating to enrolment of new Aadhaar, updation of data in the existing Aadhaar and other Aadhaar related bio-metric/demographic modifications, etc., by the State Registrar/Enrolment Agency (EA) are as detailed below:

Sl. No.	Services	Charges Payable to service providers (PECs/VLEs) by the State Registrar/EA	Fees Collected from Residents by service providers (PECs/VLEs)
(1)	(2)	(3)	(4)
		₹	₹
1	New Aadhaar enrolment for Adult towards the every successful Aadhaar generation.	35	—
2	New Aadhaar enrolment for Child (0-5 years) towards the every successful Aadhaar generation.	22	—
3	Other Bio-metric updation	—	25
4	Demographic updation	—	25
5	Aadhaar search using eKYC/Find Aadhaar/Any other tool and colour printout on A4 sheet.	—	20
6	Aadhaar search using eKYC/Find Aadhaar/Any other tool and black and white print out on A4 Sheet.	—	10

2. The expenditure towards the charges scheduled at Sl. No. 1 and 2 will be met from the enrolment cost released by UIDAI, New Delhi to the State Registrar.

3. This issues with the concurrence of Finance Department *vide* their I-D. No. 2511/PRO/FD/F5/A3/2016, dated 21-12-2016.

(By order)

G. SANTHAMURTHY,
Under Secretary to Government (Planning.).

**GOVERNMENT OF PUDUCHERRY
THIRUNALLAR TEMPLE TOWN DEVELOPMENT PROJECT**

Karaikal, the 18th January 2017.

e-TENDER NOTICE

For and on behalf of the President of India, e-tenders are invited from the eligible contractors/firms by the Executive Engineer, Thirunallar Temple Town Development Project, Karaikal for the following works.

Sl. No.	Tender No.	Name of work	Approximate estimated cost	Earnest money deposit	Eligibility of contractors	Time allowed	Cost of tender schedule
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			₹	₹			₹
1	01/TTTDP/2016-17	<i>Main work:</i> Construction of Queue complex at Thirunallar, Karaikal. S/w. Rejuvenation of Sacred Ponds-Agasthiyar Theertham in Thirunallar.	96,24,290	1,92,486	Class II and above.	4 (four) months	1,000 + VAT @ 5%

The detailed procedure is available in the Press Notice which can be downloaded along with the NIT from the website www.etenders-pwdpondy.in only by those Contractors who are having valid ikey and Digital Signature Certificate and submission of registration form available in the website.

- | | |
|--|---|
| (i) Availability of tender schedule in the website | .. from 10.00 a.m. on 23-1-2017
to 4.00 p.m. on 6-2-2017 |
| (ii) Closing time for submission of tenders | .. 3.30 p.m. on 8-2-2017 |
| (iii) Date and time of opening of tenders | .. 4.00 p.m. on 8-2-2017 |

Please contact "KEONICS" e-tender help desk at the following numbers for guidance:

- (i) Puducherry in Phone No. 98653 70307/099527 87829
- (ii) Bangaluru in Phone No. 080-40482000
- (iii) Digital signature in Phone No. 094452 81944/080-40482111
- (iv) e-mail id: etenders.pwd@gmail.com

Please contact AXIS Bank for e-payment help desk guidance in Phone No. 80986 02092/0413-2227223/ 0413-2227312.

EXECUTIVE ENGINEER (TC).

**புதுச்சேரி அரசு
காவல்துறை**

ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு

புதுச்சேரி காவல்துறை தலைமை அலுவலகத்திற்குச் சொந்தமான பழைய தமிழ் மற்றும் ஆங்கில தினசரிகள் மற்றும் மாத, வார இதழ்கள் (தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம்) விற்கும் பொருட்டு ஆண்டு அடிப்படையில் (நடப்பு ஆண்டு 1-1-2017 முதல் 31-12-2017 முடிய) ஒரு கிலோவிற்குச் சம்மதித்த விலையைக் குறிப்பிட்ட மூடி முத்திரையிடப்பட்டு ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

2. கீழே குறிப்பிட்டுள்ளபடி ஒவ்வொரு இனத்திற்கும் தனித்தனியே ஒரு கிலோவிற்கான விலை விகிதத்தைக் குறிப்பிடவேண்டும்.

ஒரு
கிலோவிற்கான
விலை

- | | |
|---------------------------------|------|
| (1) பழைய தமிழ் செய்தித்தாள்கள் | .. ₹ |
| (2) பழைய ஆங்கில செய்தித்தாள்கள் | .. ₹ |
| (3) பழைய தமிழ் மாத/வார இதழ்கள் | .. ₹ |
| (4) பழைய ஆங்கில மாத/வார இதழ்கள் | .. ₹ |

3. அரக்கினால் மூடி முத்திரையிடப்பட்ட உறையின்மேல் "பழைய செய்தித்தாள்கள் மற்றும் மாத/வார இதழ்கள் வாங்குதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி ஆண்டு அடிப்படையில் நடப்பு ஆண்டு 1-1-2017 முதல் 31-12-2017 முடிய" என குறிப்பிட்டு, காவல்துறை தலைமை அலுவலகம், புதுச்சேரி என்ற முகவரிக்கு வரும் 14-2-2017 அன்று 14.00 மணிக்கு முன்பாக வந்து சேருமாறு அனுப்பி வைக்கப்படவேண்டும். அல்லது ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை பெறுவதற்காக காவல்துறை

கண்காணிப்பாளர் (தலைமையகம்) அலுவலகத்தில் வைக்கப்பட்டுள்ள ஒப்பந்தப்புள்ளிப் பெட்டியில் செலுத்த வேண்டும். அவ்வாறு அனுப்பப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் 14-2-2017 அன்று 17.00 மணிக்கு ஆஜராகியிருக்கும் ஒப்பந்ததாரர்கள் முன்னிலையில் பிரித்துப் பார்க்கப்படும்.

4. ஒப்பந்தப்புள்ளியில் கலந்துகொள்பவர்கள் முன்வைப்புத் தொகையாக (EMD) ₹ 1,000 (ரூபாய் ஓர் ஆயிரம் மட்டும்) காவல் கண்காணிப்பாளர் (தலைமையகம்) என்ற பெயருக்கு குறுக்கிட்ட வரைவு காசோலையை வங்கியில் பெற்று ஒப்பந்தப்புள்ளியுடன் (Tender) இணைத்து மூடிமுத்திரையிடப்பட்ட உரையினை, காவல் கண்காணிப்பாளர் (தலைமையகம்), காவல்துறை, புதுச்சேரி என்று முகவரியிட்டு ஒப்பந்தப்புள்ளி பெட்டியில் செலுத்த வேண்டும். ஒப்பந்தப்புள்ளி விற்பனை முடிந்தவுடன் வெற்றிபெறாதவர்கள் செலுத்திய முன்வைப்புத் தொகை திருப்பித்தரப்படும். வென்ற ஒப்பந்ததாரர்களுடைய முன்வைப்புத் தொகை அரசாங்க கணக்கில் முறைப்படி அவர்கள் பெயரில் காப்புத் தொகையாக வைக்கப்படும்.

5. வென்ற ஒப்பந்ததாரர்கள் முழுதொகையினையும் உடனடியாக செலுத்தி, பொருட்களை அவரது சொந்த செலவில் இந்த அலுவலக உத்தரவு கிடைத்த நான்கு நாட்களுக்குள் அலுவலக கட்டடத்திலிருந்து அப்புறப்படுத்த வேண்டும். அப்படி செய்யாதவறினால் அவர் செலுத்திய முன்வைப்புத்தொகை அரசாங்கத்தைச் சேரும். மேலும், மேற்கொண்டு அவர் ஒப்பந்தம் எடுத்த பொருட்களை எடுத்துச்செல்லும் உரிமையை அந்த வருடத்தில் இழந்து விடுவார். நான்காவது நாள் அரசு விடுமுறையாக நேர்ந்தால் வென்ற ஒப்பந்ததாரரின் விண்ணப்பப்படி (எழுத்து மூலம்) மறு வேலை நாள் வரை அந்த தேதி நீட்டிக்கப்படும். விற்பனை செய்யப்பட்ட பொருட்களின் அளவு, தரம் மற்றும் மதிப்பு சம்பந்தமாக எந்தவித உரிமை கோரலும் அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது.

6. யாதொரு காரணமும் கூறாமல் அனைத்து அல்லது ஏதேனும் ஓர் ஒப்பந்தப்புள்ளியை மறுக்க கீழே கையொப்பமிட்டுள்ளவருக்கு முழு உரிமை உண்டு. ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பிற்கான விதிகளை மீறி செயல்பட்டால் முன்வைப்புத் தொகையாக கட்டப்பட்ட அல்லது காப்புத் தொகையாக வைக்கப்பட்டுள்ள தொகைகள் முடக்கிவைக்கப்படும்.

7. பொருட்களை அலுவலக நேரத்தில் மட்டுமே அப்புறப்படுத்த வேண்டும்.

8. விதிமுறைகளுக்கேற்ப விற்பனை வரி வசூலிக்கப்படும்.

9. வென்ற ஒப்பந்ததாரர் பழைய தினசரிகள் மற்றும் மாத, வார இதழ்களை எடை போடுவதற்கு மின்னணு எடை இயந்திரத்தை தம் சொந்த ஏற்பாட்டில் செய்துகொள்ள வேண்டும். அந்த முறை கீழ்க்கையொப்பமிட்டவரது திருப்திக்கேற்ப இருக்கவேண்டும்.

10. வென்ற ஒப்பந்ததாரர் செலுத்தியக் காப்புத்தொகை ஒப்பந்தக்காலம் முடிந்தவுடன் திருப்பித்தர ஆவண செய்யப்படும்.

11. இது சம்மந்தமாக ஏதேனும் முரண்பாடு தோன்றினால் காவல் கண்காணிப்பாளர் (தலைமை அலுவலகம்) அவர்களின் முடிவே இறுதியானது மற்றும் சட்டத்திற்கு உட்பட்டது.

புதுச்சேரி, 2017 ஐதா சனவரி மீ 23உ.

I.R.C. மோகன்,

காவல் கண்காணிப்பாளர் (தலைமையகம்).

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY

POLICE DEPARTMENT

Puducherry, the 23rd January 2017.

TENDER NOTICE

Sealed tenders offering the rate per kilogram are invited for the disposal of old newspapers and magazines (both Tamil and English) in the Office of the Director-General of Police, Puducherry on an annual basis *i.e.*, from 1-1-2017 to 31-12-2017.

2. The rates should be quoted for each item as follows:

	Rate per kilogram
(1) Old Tamil newspapers	.. ₹
(2) Old English newspapers	.. ₹
(3) Old Tamil magazines	.. ₹
(4) Old English magazines	.. ₹

3. The tenders in sealed cover should be described as "Tender for the purchase of old newspapers and magazines on an annual basis from 1-1-2017 to 31-12-2017" addressed and to be sent to the Superintendent of Police (HQ), Puducherry-605 001, so as to reach on

or before 14-2-2017 at 16.00 hours or should be dropped into the Tender box placed at Office of the Superintendent of Police (HQ), of this Department before the due date mentioned above. The tenders will be opened on 14-2-2017 at 17.00 hours in the presence of available tenderers.

4. The intending tenderers should enclose a Demand Draft for ₹1,000 (Rupees one thousand only) towards earnest money deposit drawn in form the SP(HQ), Puducherry along with the tender. The earnest money deposited by the unsuccessful tenderers will be refunded after the tenders are opened and decided and those of the successful tenderer will be converted into security deposits, to be kept in the Government account as per procedure.

5. In the event of successful tenderer failing to pay the cost in full and clear the newspapers and magazines at the agreed rate at their own expenses before the close of the fourth day counted from the date of receipt of communication from this office. The security deposit will be once and forever appropriated in favour of the Government and the concerned individual will lose the right of removal of the items for rest of the year also. If, the said fourth day happens to be a Government holiday, the deadline will be extended till the next working day on receipt of a specific request in writing from the tenderer. No claim about the quantity, quality and value of the sold goods will be admitted.

6. It may be noted that the undersigned reserves the right to reject any or all the tenders without assigning any reason. Contravention of the rules of the tender notice will result in the forfeiture of the earnest money deposit/security deposit.

7. The removal of items from the office shall only be allowed during working hours.

8. Sales tax will be collected as per rules.

9. The successful tenderer should make his own arrangements to weigh the old newspapers and magazines only with electronic weighing machine subject to satisfaction of the undersigned.

10. Action will be taken for refund of security deposit collected in respect of "Non defaulting tenderer" after the close of the current year 2016.

11. In case of any dispute, the decision of the Superintendent of Police (HQ), Police Department, Puducherry will be final and legally binding.

I.R.C. MOHAN,

Superintendent of Police (HQ).

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY
BHARATHIDASAN GOVERNMENT COLLEGE
FOR WOMEN

Puducherry, the 23rd January 2017.

TENDER NOTICE

Sealed tenders are invited by the undersigned for the sale of unserviceable/condemned furniture and dead-stock articles in as-is-where-is condition, belonging to the Bharathidasan Government College for Women, Puducherry. These articles will be disposed off in lot system.

2. The tenders in sealed covers superscribed as "Tender for unserviceable articles/condemned materials" should be addressed to the Principal, Bharathidasan Government College for Women, Puducherry-605 003, so as to reach him on or before 4.00 p.m. on 10-2-2017. The tenders will be opened at 4.00 p.m. on the same day in the presence of the tenderers present. The tenderer who quotes the highest rate will be the successful tenderer and the tender will be finalized on his favour.

3. The intending tenderers should deposit an earnest money of ₹ 1,000 (Rupees one thousand only). The earnest money deposit of the unsuccessful tenderers will be refunded after finalizing the tender and that of successful tender will be deducted towards the cost of the items. The earnest money deposit will be refunded to the unsuccessful tenderers on the same day.

4. The successful tenderer should remit the full amount in cash with Sales tax as applicable in this office as per rules and clear the items within 24 hours at his own cost. The intending tenderers can inspect the unserviceable articles at this Institution from 2.00 p.m. to 5.00 p.m. on 6-2-2017.

5. The undersigned reserves the right to reject any tender without assigning any reason whatsoever. Any contravention of the rules of tender notice will result in the forfeiture of the earnest money deposit.

6. No claim about the quantity, quality and the value of the sold goods will be admitted after the tender is finalized. The removal of items from this Institution shall be only during working hours.

7. The successful tenderer should make his own arrangements for the disposal of the unserviceable articles either on the same day or next day.

ANNEXURE-I

Sl. No.	Particular of Stores	Quantity
(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
1	Keyboard	1
2	Steel almirah (big)	15

(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
3	Glass door almirah (steel)	12
4	Staff table (wood)	10
5	Staff chair (wood)	22
6	Student chair (wood)	390
7	Student table (wood)	250
8	Student stool (wood)	22
9	High stool for drawing table (wood)	15
10	Desk (wood)	10
11	Almirah (wood)	13
12	Bench (wood)	20
13	Block-board's stand (wood)	9
14	Block-board (wood)	14
15	Wooden notice-board (big)	3
16	Wooden notice-board (small)	3
17	Executive table (wood)	2
18	Wooden tray	5
19	Wooden rack (big)	10
20	Wooden rack (small)	6
21	Wooden side shelf and glassdoor	2
22	American chair (wood)	54
23	Folding screen (wood)	9
24	Steel book case	4
25	Dressing table (wood)	1
26	Computer chair	40
27	Meat safe	2
28	Book shelves (wood)	3
29	Plastic arm chair	540
30	Plastic armless chair	140
31	Baby cot (wood)	7
32	Computer table (compressed wood)	12
33	Baby chair (wood)	24
34	Steel tray	9
35	Steel rack (big)	9
36	Steel rack (small)	5
37	Chair fitted and moveable pad	100
38	Moderna VIP Chair	16
39	Moderna VIP Chair (3 in 1)	3
40	Steel arm chairs	30
41	Moderna chairs (T.W. PAD)	24
42	Office table steel top (3 drawers)	10
43	Table 2 drawers and one Cupboard (wood)	5
44	Iron scrap:	
	Tubelight fitting	200
	Ceiling fan	60
	Pedestal fan	10

PRINCIPAL.